

UCHWAŁA NR .....  
RADY MIEJSKIEJ W WOŁOWIE  
z dnia .....

**w sprawie uchwalenia rocznego programu współpracy Gminy Wołów z organizacjami  
pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok  
2025**

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 19 i art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j.: Dz. U. z 2024 r., poz. 1465) w zw. z art. 5a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j.: Dz. U. z 2024 r., poz. 1491), **Rada Miejska w Wołowie uchwala, co następuje:**

§ 1.

1. Uchwala się roczny program współpracy Gminy Wołów z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2025.
2. Roczny program współpracy, o którym mowa w ust. 1, stanowi załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2.

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Gminy Wołów.

§ 3.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

atwierdzono pod  
głosem prawnym

ADWOKAT

Marcin Kołodziejczak




Załącznik nr 1  
do uchwały nr .....  
Rady Miejskiej w Wołowie  
z dnia ..... r.

**Projekt**  
**Programu współpracy Gminy Wołów z organizacjami**  
**pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3**  
**ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku**  
**publicznego i o wolontariacie,**  
**na rok 2025.**

Zatwierdzono pod  
względem prawnym

ADWOKAT

 Kołodziejczak



## Rozdział I. Postanowienia ogólne

### § 1

Roczny program współpracy Gminy Wołów z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2025 określa cele, zasady, przedmiot i formy współdziałania Gminy Wołów z tymi organizacjami i podmiotami, priorytetowe zadania publiczne, sposób tworzenia, realizacji i ewaluacji programu, wysokość środków planowanych na jego realizację, a także tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert.

### § 2

Ilekróć w programie jest mowa o:

- 1) **ustawie** - rozumie się przez to ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j.: Dz. U. z 2024 r., poz. 1491),
- 2) **gminie** – rozumie się przez to Gminę Wołów,
- 3) **radzie** – rozumie się przez to Radę Miejską w Wołowie,
- 4) **urzędzie** – rozumie się przez to Urząd Miejski w Wołowie,
- 5) **burmistrzu** – rozumie się przez to Burmistrza Gminy Wołów,
- 6) **programie** – rozumie się przez to *Program współpracy Gminy Wołów z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, na rok 2025*,
- 7) **organizacjach** – rozumie się przez to organizacje pozarządowe oraz podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie,
- 8) **dotacji** – rozumie się przez to dotację, o której mowa w art. 221 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j.; Dz.U. z 2023 r., poz. 1270 ze zm.),
- 9) **konkursie** – rozumie się przez to otwarty konkurs ofert, o którym mowa w art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie,
- 10) **komisjach** – rozumie się przez to komisje oceniające oferty w otwartych konkursach ofert.

## Rozdział II.

### Cel główny i cele szczegółowe programu

### § 3

Celem głównym programu jest kształtowanie i wzmocnienie współpracy między gminą a organizacjami w zakresie definiowania i zaspokajania potrzeb mieszkańców gminy oraz zwiększania aktywności społeczności lokalnej, a także podniesienie poziomu życia mieszkańców gminy oraz poprawa konkurencyjności regionu przy respektowaniu zasad zrównoważonego rozwoju.



## § 4

Realizacji celu, o którym mowa w § 3, służyć będą następujące cele szczegółowe:

- 1) umacnianie w świadomości społecznej poczucia odpowiedzialności za siebie, swoje otoczenie, wspólnotę lokalną oraz jej tradycje,
- 2) stworzenie warunków do zwiększania aktywności społecznej mieszkańców gminy,
- 3) uzupełnienie działań gminy w zakresie nieobejmowanym przez struktury samorządowe,
- 4) zwiększenie udziału mieszkańców w rozwiązywaniu lokalnych problemów,
- 5) realizacja zadań gminy określonych w ustawach,
- 6) podwyższanie efektywności działań kierowanych do mieszkańców gminy,
- 7) tworzenie systemowych rozwiązań ważnych problemów społecznych,
- 8) określenie potrzeb społecznych i sposobu ich zaspokajania,
- 9) sformułowanie przejrzystych zasad współpracy między gminą a organizacjami,
- 10) inicjowanie, wspieranie i podtrzymywanie dialogu pomiędzy gminą a organizacjami,
- 11) podniesienie skuteczności, efektywności i jakości działań podejmowanych w sferze zadań publicznych, w tym w wyniku:
  - a) zwiększania udziału organizacji w identyfikacji potrzeb mieszkańców i określenia optymalnego sposobu ich zaspokajania,
  - b) pełniejszego włączania się organizacji w realizację zadań publicznych,
- 12) rozwój społeczeństwa obywatelskiego, w tym poprzez wzmocnienie potencjału organizacji oraz ich integrację.

## Rozdział III Zasady współpracy

### § 5

Współpraca gminy z organizacjami opiera się na następujących zasadach:

- 1) **pomocniczości** – gmina udziela pomocy organizacjom w niezbędnym zakresie uzasadnionym potrzebami wspólnoty samorządowej, a organizacje zapewniają ich wykonanie w sposób ekonomiczny, profesjonalny i terminowy,
- 2) **suwerenności stron** – gmina i organizacje nie narzucają sobie nawzajem zadań, szanując swoją autonomię, mogą natomiast zgłaszać wzajemne propozycje i deklaracje, gotowość wysłuchania propozycji drugiej strony,
- 3) **partnerstwa** – współpraca pomiędzy gminą a organizacjami oparta jest na obopólnych korzyściach, woli i chęci wzajemnych działań, współdziałania na rzecz rozwiązywania lokalnych problemów, m.in.: uczestnictwie organizacji w rozeznawaniu i definiowaniu problemów mieszkańców gminy, sugerowaniu zakresu współpracy, proponowaniu standardów usług świadczonych przez organizacje,
- 4) **efektywności** – gmina przy zlecaniu zadań publicznych organizacjom dokonuje wyboru najefektywniejszego sposobu wykorzystania środków publicznych, przestrzegając zasad uczciwej konkurencji oraz zachowując wymogi wynikające z ustawy o finansach publicznych,
- 5) **uczciwej konkurencji** – rozumianej jako prowadzenie współpracy na obiektywnych, równych dla wszystkich zasadach oraz w sposób niebudzący wątpliwości co do bezstronności podejmowanych działań,

ADWOKAT

Marcin Kołodziejczak

Zatwierdzono pod  
względem prawnym



- 6) **jawności** – procedury postępowania przy realizacji zadań publicznych przez organizacje, sposób udzielania dotacji oraz wykonania zadania są jawne.

#### **Rozdział IV Zakres przedmiotowy**

##### **§ 6**

Współpraca gminy z organizacjami dotyczy zadań określonych w art. 4 ustawy, w szczególności zadań własnych gminy, realizowanych odpowiednio do terytorialnego zakresu działania gminy.

#### **Rozdział V Formy współpracy**

##### **§ 7**

1. Współdziałanie gminy z organizacjami obejmuje współpracę o charakterze finansowym oraz pozafinansowym.
2. Współpraca finansowa obejmuje:
  - 1) zlecenie organizacjom realizacji zadań publicznych na zasadach określonych w ustawie, w formie powierzenia lub wsparcia wykonania zadania publicznego wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie lub dofinansowanie ich realizacji,
  - 2) dofinansowanie wkładu własnego organizacji polegającego na wsparciu ze środków budżetu gminy wkładu organizacji przy realizacji projektów z funduszy europejskich, krajowych i innych, gdzie taki wkład jest niezbędnym,
  - 3) zawieranie umów o wykonanie inicjatywy lokalnej na zasadach określonych w ustawie,
  - 4) zawieranie umów partnerskich, o których mowa w art. 28a ust. 1 ustawy z dnia 6 grudnia 2006 r. o zasadach prowadzenia polityki rozwoju (t.j.: Dz.U. z 2024 r., poz. 324 ze zm.) oraz porozumień albo umów o partnerstwie, o których mowa w art. 39 ust. 1 ustawy z dnia 28 kwietnia 2022 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2021-2027 (t.j.: Dz.U. z 2022 r., poz. 1079 ze zm.) .
3. Współpraca pozafinansowa gminy z organizacjami opierać się będzie na:
  - 1) wzajemnym informowaniu się o planowanych kierunkach działalności,
  - 2) konsultowaniu z organizacjami projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji,
  - 3) konsultowaniu projektów aktów normatywnych dotyczących sfery zadań publicznych, o której mowa w art. 4 ustawy, z radami działalności pożytku publicznego, w przypadku ich utworzenia,
  - 4) tworzeniu wspólnych zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym,
  - 5) umożliwieniu umieszczania przez organizacje na stronie internetowej gminy ([www.wolow.pl](http://www.wolow.pl)) informacji dotyczących realizowanych przez organizacje zadań,
  - 6) udzielaniu pomocy merytorycznej organizacjom przez pracowników urzędu, jednostki organizacyjne gminy,



- 7) udzielaniu wsparcia rzeczowego poprzez nieodpłatne udostępnienie pomieszczeń lub sprzętu za uprzednią zgodą gminy na wniosek organizacji,
- 8) współudziale samorządu gminy w działaniach podejmowanych przez organizacje,
- 9) partnerstwie gminy w projektach kierowanych przez organizacje do funduszy europejskich lub innych,
- 10) promowaniu działalności organizacji przez obejmowanie patronatem inicjatyw podejmowanych przez organizacje,
- 11) pomocy w nawiązywaniu kontaktów zagranicznych oraz w miarę możliwości uczestnictwo przedstawicieli organizacji we wspólnych wyjazdach zagranicznych.

## **Rozdział VI**

### **Priorytetowe zadania publiczne**

#### **§ 8**

Do priorytetowych zadań gminy należą:

- 1. zadania z zakresu kultury fizycznej i sportu tj.:**
  - a) propagowanie wśród mieszkańców gminy różnych form aktywności ruchowej,
  - b) organizacja imprez sportowych i rekreacyjnych,
  - c) wspieranie działalności klubów sportowych,
- 2. działalność na rzecz dzieci i młodzieży, w tym wypoczynku dzieci i młodzieży w szczególności** organizacja czasu wolnego dzieci i młodzieży,
- 3. zadania z zakresu działalności na rzecz organizacji pozarządowych i podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy:**
  - a) wspieranie rozwoju infrastruktury społecznej III sektora poprzez powołanie i/lub wspieranie ośrodków aktywności obywatelskiej, np. inkubatorów lub centrów organizacji pozarządowych,
  - b) wspieranie świadczenia fachowego poradnictwa i doradztwa (np. punkty informacji dla ngo),
  - c) wspieranie działań mających na celu profesjonalizację kadr i wzmocnienie instytucjonalne gminnych organizacji pozarządowych,
- 4. działalność na rzecz osób niepełnosprawnych:**
  - a) organizacja form wsparcia ograniczających zależność osób niepełnosprawnych od instytucji poprzez tworzenie warunków reintegracji zawodowej i społecznej,
  - b) współpraca w zakresie pomocy dzieciom niepełnosprawnym i ich rodzinom,
- 5. zadania z zakresu nauki, edukacji, oświaty i wychowania:**
  - a) wspieranie działalności ekomuzeów, izb regionalnych, centrów edukacji oraz innych form organizacyjnych prowadzących edukację regionalną i kulturową na terenie gminy,
  - b) wspierane aktywizujących metod i form edukacji w różnych obszarach tematycznych dla wszystkich grup wiekowych,
- 6. zadania z zakresu kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego:**
  - a) organizacja imprez kulturalnych na terenie gminy,
  - b) działania na rzecz obchodów uroczystości rocznicowych,
  - c) przygotowanie i prezentacja wydarzeń artystycznych mogących mieć wpływ na promocję kultury gminy w kraju i za granicą,
  - d) wspieranie wydawnictw książkowych i multimedialnych,

ADWOKAT

Małgorzata Kołodziejczak

Zatwierdzono pod  
względem prawnym



- e) tworzenie warunków do twórczości artystycznej poprzez wspieranie i promocję grup i zespołów muzycznych, tanecznych i innych.
- 7. **zadania z zakresu działalności na rzecz osób w wieku emerytalnym:**
  - a) aktywizowanie środowisk lokalnych na rzecz rozwoju środowiskowych usług dla osób starszych,
  - b) upowszechnianie działań aktywizujących środowiska senioralne oraz działań edukacyjnych,

## **Rozdział VII Okres realizacji programu**

### **§ 9**

Program obowiązuje w okresie od dnia 1 stycznia 2025 roku do dnia 31 grudnia 2025 roku.

## **Rozdział VIII Sposób realizacji programu**

### **§ 10**

1. Zlecenie organizacjom realizacji zadań publicznych odbywa się na podstawie otwartych konkursów ofert, ogłaszanych przez Burmistrza na zasadach określonych w ustawie.
2. Zlecenie organizacjom realizacji zadań z pominięciem otwartego konkursu ofert odbywa się na zasadach określonych w ustawie.
3. Organizacje mogą z własnej inicjatywy złożyć wnioski o realizację zadania publicznego na zasadach określonych w art. 12 ustawy.
4. Tryb i szczegółowe kryteria oceny wniosków o realizację zadania publicznego w ramach inicjatywy lokalnej określa uchwała nr XV/138/2019 Rady Miejskiej w Wołowie z dnia 29 października 2019 r. w sprawie określenia trybu i szczegółowych kryteriów oceny wniosków o realizację zadania publicznego w ramach inicjatywy lokalnej.

## **Rozdział IX Wysokość środków przeznaczonych na realizację programu**

### **§ 11**

1. Środki planowane na realizację programu określa się w wysokości .....
2. Kwota, o której mowa w ust. 1 może zostać skorygowana w toku prac nad budżetem gminy na rok 2025, jak i w trakcie jego realizacji.

ADWOKAT  
Marek Kołodziejczak

Zatwierdzono pod  
względem prawnym



**Rozdział X**  
**Sposób oceny realizacji programu**

**§ 12**

1. Ocena realizacji programu dokonana będzie w oparciu o następujące wskaźniki:
  - 1) liczbę ogłoszonych otwartych konkursów ofert na realizację zadań publicznych,
  - 2) liczbę ofert złożonych przez organizację do otwartych konkursów ofert na realizację zadań publicznych,
  - 3) liczbę organizacji, które zwróciły się do gminy o wsparcie lub powierzenie realizacji zadań publicznych z pominięciem otwartych konkursów ofert,
  - 4) liczbę organizacji, które otrzymały dofinansowanie z budżetu gminy na realizację zadań publicznych,
  - 5) wysokość środków finansowych przekazanych organizacjom na realizację zadań publicznych w danym roku budżetowym,
  - 6) liczbę zadań publicznych, które otrzymały dofinansowanie z budżetu gminy.
2. Burmistrz nie później niż do dnia 31 maja następnego roku przedkłada Radzie oraz publikuje w Biuletynie Informacji Publicznej sprawozdanie z realizacji programu za rok poprzedni.

**Rozdział XI**  
**Informacje o sposobie tworzenia programu oraz przebiegu konsultacji**

**§ 13**

1. Program powstał przy udziale organizacji w sposób zgodny z uchwałą nr LIII/384/2010 Rady Miejskiej w Wołowie z dnia 31 sierpnia 2010 r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania z organizacjami pozarządowymi i podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie lub z radą działalności pożytku publicznego, projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji.
2. W efekcie przeprowadzonych konsultacji wpłynęły ..... formularze konsultacji.

**Rozdział XII**  
**Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych**

**§ 14**

1. Komisje konkursowe powoływane są w celu opiniowania ofert złożonych przez organizacje w konkursach.
2. Komisje konkursowe, o których mowa w ust. 1, powołuje Burmistrz.

**§ 15**

1. Określa się zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w konkursach:
  - 1) pracami komisji kieruje przewodniczący komisji, a w razie jego nieobecności-

Zatwierdzono pod  
względem prawnym

ADWOKAT

 In Kolodziejczak



- zastępca przewodniczącego,
- 2) komisja realizuje swoje działania, jeżeli w posiedzeniu uczestniczy co najmniej połowa jej składu,
  - 3) do zadań komisji konkursowej należy ocena ofert pod względem formalnym i merytorycznym z uwzględnieniem kryteriów określonych w treści ogłoszenia konkursowego,
  - 4) z prac komisji konkursowej sporządza się protokół, który przewodniczący komisji przedkłada Burmistrzowi,
  - 5) ostatecznego wyboru najkorzystniejszych ofert wraz z decyzją o wysokości kwoty przyznanej dotacji dokonuje Burmistrz. Od decyzji Burmistrza nie przysługuje odwołanie.
2. Informacje o złożonych ofertach wraz z nazwą zadania publicznego oraz o oferentach niespełniających wymogów formalnych, jak również o odmowie lub o przyznaniu środków publicznych na realizację zadań wraz ze wskazaniem ich wysokości, będą podane do publicznej wiadomości w Biuletynie Informacji Publicznej, na tablicy ogłoszeń urzędu oraz na stronie internetowej urzędu.

ADWOKAT  
M. Kolodziejczak

Zatwierdzone pod  
względem prawnym



## Uzasadnienie

### projektu uchwały Rady Miejskiej w Wołowie w sprawie przyjęcia Programu współpracy Gminy Wołów z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2025

Ustawa z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j.; Dz. U. z 2018 r., poz. 450 z późn. zm.) nakazuje organom administracji publicznej przy realizacji zadań publicznych współpracować z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy prowadzącymi działalność pożytku publicznego oraz określa formy tej współpracy.

Art.5a ust.1 ustawy stanowi o obowiązku uchwalenia rocznego programu współpracy z organizacjami pozarządowymi, po przeprowadzeniu konsultacji projektu programu w sposób określony w uchwale o szczegółowym sposobie konsultowania z radami działalności pożytku publicznego oraz organizacjami pozarządowymi projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji. Uchwała Rady Miejskiej stanowi zatem wypełnienie ustawowego obowiązku.

Projekt Programu współpracy Gminy Wołów z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2025 został poddany konsultacjom w dniach 09.10.2024 r. - 24.10.2024 r. Konsultacje te przeprowadzone były w sposób zgodny z Uchwałą Rady Miejskiej w Wołowie Nr LIII/384/2010 z dnia 31.08.2010 r.

Ogłoszenie w sprawie przeprowadzenia ww. konsultacji wraz z projektem uchwały oraz wzorem formularza do zgłaszania uwag umieszczone zostało 09.10.2024 r. na stronach: [www.wolow.pl](http://www.wolow.pl), [bip.wolow.pl](http://bip.wolow.pl) oraz na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Miejskim w Wołowie.

Z up. Burmistrza  
*Sedow*  
Robert Sadowski  
Zastępca Burmistrza